

Հաստատում եմ՝
 Ավանդական բժշկության
 համալսարանի
 ռեկտոր, Գ.Խ. Նախագահ



Գ. Խ. Նախագահ

« 29 » 03 2014 թ.

ԱՎԱՆԴԱԿԱՆ ԲԺՇԿՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ

ՊՐՈՖԵՍՈՐԱԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾԱՆՐԱԲԵՌՆՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԱՐԿԻ ՆՈՐՄԵՐ

ԱԲՀ պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի ուսումնական ծանրաբեռնվածության ժամահաշվարկի նորմերի մշակման գործընթացում օգտագործվել են և ընդունվել որպես հիմք հետևյալ փաստաթղթերը.

- «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքը,
- «Բուհական և հետբուհական կրթության մասին» ՀՀ օրենքը,
- ՀՀ Աշխատանքային օրենսգիրքը

1. Պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի ուսումնական աշխատանքների լսարանային և արտալսարանային հաշվարկի նորմեր

ուսումնական ծանրաբեռնվածություն 900 ժամ

Պաշտոնը	Կատարվող աշխատանքները	Ժամ
Պրոֆեսոր, գ.դ. ամբիոնի վարիչ	1. Լսարանային աշխատանք՝	450-500
	▪ դասախոսություններ և /կամ/ գործնական դասընթացներ	
	2. Արտալսարանային աշխատանք՝	400 որից՝
	▪ դասախոսությունների և /կամ/ գործնական դասընթացների պատրաստում	100
	▪ գիտամեթոդական սեմինարների անցկացում ուսանողների և երիտասարդ դասախոսների հետ	30
	▪ ուսումնամեթոդական ձեռնարկների և դասագրքերի մշակում	60
	▪ գիտահետազոտական աշխատանքների, գեկուցումների, մենագրությունների, հոդվածների պատրաստում և հրապարակում	60
	▪ ուսանողների գիտական աշխատանքների ղեկավարում	50
▪ վարչական	100	

Պրոֆեսոր, գ.դ. դասավանդող	1. Լսարանային աշխատանք՝ ▪ դասախոսություններ և /կամ/ գործնական դասընթացներ	550-600
	2. Արտալսարանային աշխատանք՝	300 որից՝
	▪ դասախոսությունների և /կամ/ գործնական դասընթացների պատրաստում	100
	▪ գիտամեթոդական սեմինարների անցկացում ուսանողների և երիտասարդ դասախոսների հետ	30
	▪ ուսումնամեթոդական ձեռնարկների և դասագրքերի մշակում	60
	▪ գիտահետազոտական աշխատանքների, զեկուցումների, մենագրությունների, հոդվածների պահրաստում և հրատարակում	60
	▪ ուսանողների գիտական աշխատանքների ղեկավարում	50
Գրգեմտ, գ.թ., ամբիոնի վարիչ	1. Լսարանային աշխատանք՝ ▪ դասախոսություններ և /կամ/ գործնական դասընթացներ	600-650
	2. Արտալսարանային աշխատանք՝	250 որից՝
	▪ դասախոսությունների և /կամ/ գործնական դասընթացների պատրաստում	80
	▪ գիտամեթոդական սեմինարների անցկացում ուսանողների և երիտասարդ դասախոսների հետ	10
	▪ ուսումնամեթոդական ձեռնարկների և դասագրքերի մշակում և գիտահետազոտական աշխատանքների, զեկուցումների, մենագրությունների, հոդվածների պատրաստում և հրատարակում	20
	▪ ուսանողների գիտական աշխատանքների ղեկավարում	40
	▪ վարչական	100
Գրգեմտ, գ.թ., դասավանդող	1. Լսարանային աշխատանք՝ ▪ դասախոսություններ և /կամ/ գործնական դասընթացներ	650-700
	2. Արտալսարանային աշխատանք՝	200 որից՝
	▪ դասախոսությունների և /կամ/ գործնական դասընթացների պատրաստում	80
	▪ գիտամեթոդական սեմինարների անցկացում ուսանողների և երիտասարդ դասախոսների հետ	10
	▪ ուսումնամեթոդական ձեռնարկների և դասագրքերի մշակում և գիտահետազոտական աշխատանքների, զեկուցումների, մենագրությունների, հոդվածների պատրաստում և հրատարակում	60
	▪ ուսանողների գիտական աշխատանքների ղեկավարում	50
Ավագ դասախոս, ամբիոնի վարիչ	1. Լսարանային աշխատանք՝ ▪ դասախոսություններ և /կամ/ գործնական դասընթացներ	650-700
	2. Արտալսարանային աշխատանք՝	200 որից՝
	▪ դասախոսությունների և /կամ/ գործնական դասընթացների պատրաստում	80
	▪ ուսումնամեթոդական ձեռնարկների և դասագրքերի մշակում	20
	▪ ուսումնական նյութերի մշակում սեմինարների և գործնական պարապմունքների համար	30
	▪ վարչական	70

Ավագ դասախոս	1. Լսարանային աշխատանք՝ ▪ դասախոսություններ և /կամ/ գործնական դասընթացներ	700-750
	2. Արտալսարանային աշխատանք՝	150 որից՝
	▪ դասախոսությունների և /կամ/ գործնական դասընթացների պատրաստում	80
	▪ ուսումնամեթոդական ձեռնարկների և դասագրքերի մշակում	20
	▪ ուսումնական նյութերի մշակում սեմինարների և գործնական պարապմունքների համար	20
	▪ անհատական պարապմունքներ ուսանողների հետ	30
Դասախոս, ասիստենտ	1. Լսարանային աշխատանք՝ ▪ դասախոսություններ և /կամ/ գործնական դասընթացներ	750-800
	2. Արտալսարանային աշխատանք՝	100 որից՝
	▪ դասախոսությունների և /կամ/ գործնական դասընթացների պատրաստում	70
	▪ ուսումնական նյութերի մշակում գործնական պարապմունքների համար	10
	▪ գիտական հոդվածների պատրաստում և հրապարակում	10
	▪ անհատական պարապմունքներ ուսանողների հետ	10

2. Պրակտիկայի ղեկավարում

1. Պրակտիկայի ղեկավարման և անցկացման համար ժամահաշվարկը կատարել՝ մեկ խմբի համար ուսումնական պլանով նախատեսված պրակտիկայի ժամաքանակով:

3. Ծանոթություն՝

1. 0,75, 0,5, 0,25 դրույքների ժամահաշվարկը կատարվել է համապատասխան պաշտոնի լսարանային ժամահաշվարկի վերին շեմից ելնելով:
2. Արտալսարանային աշխատանքը չկատարելու դեպքում ժամերը լրացվում են լսարանային ժամերով:
3. Պրոֆեսորի, գ.դ.-ի, կամ դոցենտի, գ.թ.-ի տարակարգին վերապահված արտալսարանային բեռնվածության չկատարման դեպքում նրա ժամահաշվարկը կատարել ավագ դասախոսի հաշվարկին համապատասխան:
4. Ստուգարքների, քննությունների, կոնսուլտացիաների անցկացման ժամահաշվարկը կատարել համաձայն ուսումնական պլանով նախատեսված ժամաքանակի